

江苏联合职业技术学院常熟分院  
五年制高等职业教育专业实施性人才培养方案  
(2025 级)

专业名称： 大数据与会计

专业代码： 530302

制订日期： 2025 年 7 月 28 日

## 目 录

一、专业名称（专业代码）	1
二、入学要求	1
三、基本修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	2
七、课程设置	4
（一）公共基础课程	4
（二）专业课程	5
（三）实践性教学环节	15
八、教学进程及学时安排	16
（一）教学时间表	16
（二）专业教学进程安排表	17
（三）学时安排表	17
九、教学基本条件	17
（一）师资队伍	17
（二）教学设施	20
（三）教学资源	23
十、质量保障	24
十一、毕业要求	25
十二、其他事项	26
（一）编制依据	26
（二）执行说明	26
（三）研制团队	29

## 一、专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

## 二、入学要求

初中应届毕业生

## 三、基本修业年限

五年

## 四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	财务会计类(5303)
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员(2-06-03-00)；审计专业人员(2-06-04)；税务专业人员(2-06-05)；数字化管理师(2-06-07-13)
主要岗位群或技术领域	企业会计核算；注册会计师事务所助理；企业财务大数据分析；企业会计信息管理；企业税务管理
职业类证书	1. 职业资格证书：会计专业技术资格证书（中华人民共和国财政部、中华人民共和国人力资源和社会保障部，初级） 2. 职业技能等级证书：财税会计师（中国企业财务管理协会职业教育专业委员会，初级）；会计信息化应用师（中国通信工业协会，中级）

## 五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和严谨精准的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的企业会计核算、注册会计师事务所助理、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等会计类岗位（群），能够从事财税审计服务工作的高技能人才。

## 六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、英语、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习英语并结合本专业加以运用；

5. 掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

(1) 掌握经济、统计、经济法、税法、企业管理等专业基础知识；

(2) 掌握企业财务会计、出纳业务操作、企业内部控制、管理会计的专业知识；

(3) 掌握企业数字化管理模式下，智能成本核算与管理、智慧化税费计算与申报、财务大数据分析的专业知识；

(4) 掌握大数据技术基础知识；

- (5) 掌握财务机器人应用与开发的相关知识；
- (6) 掌握社会审计与内部审计等基础知识；
- 6. 掌握本专业技术技能，具有业务处理能力或实践能力，包括：
  - (1) 具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的专业能力；
  - (2) 具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的专业能力；
  - (3) 具有产品成本核算、成本控制和成本管理的专业能力；
  - (4) 具有资金管理、预算管理、营运管理、绩效管理的专业能力；
  - (5) 具有应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘、分析和可视化输出的专业能力；
  - (6) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的专业能力；
- 7. 掌握信息技术基础知识，具有适应会计、审计及税务服务行业数字化和智能化发展需求的数字技能；
- 8. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
- 9. 掌握身体运动的基本知识和排球、篮球运动技能，达到国家学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
- 10. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，能够形成美术、音乐等艺术特长或爱好；
- 11. 树立正确的劳动观念，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动能力、劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。结合常熟地方沙家浜红色文化和苏州地方文化特点，培养和提升学生人文素

养及爱国爱乡高尚情操；

12. 熟悉本专业苏州地区的企业文化和就业要求。

## 七、课程设置

### （一）公共基础课程

按照国家、省、学院有关规定开齐开足公共基础课程。

开设中国特色社会主义、心理健康与职业生涯（I）、哲学与人生、职业道德与法治、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、语文、数学、英语、信息技术、体育与健康、艺术、历史、心理健康与职业生涯（II）、地理、国家安全教育、劳动教育必修课程。

结合学校实际情况，开设中华优秀传统文化、创新与创业教育、就业与创业教育等限选课程。

结合地方特色和专业实际情况，开设心理健康教育、消费心理学、中国会计文化、苏州地方民俗文化、中国共产党简史、中国近现代史纲要、经济地理、灯谜、常熟红色地方文化、马克思主义基本原理等任选课程（表1）。

表 1：公共基础课程任选课程开设情况

序号	课程名称	课程形式	开设学期	学时	实践学时	学分	选课形式
1	心理健康教育	线下课程	6	34	10	2	全校公选 (二选一)
	消费心理学	线下课程	6	34	10	2	
2	中国会计文化	线下课程	8	34	17	2	全校公选 (二选一)
	苏州地方民俗文化	线下课程	8	34	17	2	
3	中国共产党简史	线下课程	9	28	4	2	全校公选 (二选一)
	中国近现代史纲要	线下课程	9	28	4	2	
4	经济地理	线下课程	6	17	4	1	全校公选 (二选一)
	灯谜	线下课程	6	17	4	1	
5	常熟红色地方文化	线下课程	9	28	4	2	全校公选 (二选一)
	马克思主义基本原理	线下课程	9	28	4	2	
合 计				141	39	9	

## （二）专业课程

专业课程包括专业平台课程、专业核心课程和专业拓展课程。

### 1. 专业平台课程

专业平台课程是财经类专业需要前置学习的基础理论知识和基本技能，为专业核心课程提供理论和技能支撑。

开设会计基本技能、会计基础、经济学原理、大数据技术应用基础、经济法基础、税法基础、统计基础、出纳业务操作、企业管理基础、财务机器人应用与开发等必修课程（表2）。

表2：专业平台课程主要教学内容与要求

序号	课程名称	主要教学内容与要求
1	会计基本技能	<ul style="list-style-type: none"><li>① 珠算技能；</li><li>② 数字及文字录入技能；</li><li>③ 电子票据的填写、识别、整理技能；</li><li>④ 点钞与验钞技能；</li><li>⑤ 会计凭证装订、会计档案整理技能；</li><li>⑥ 培养学生具有诚信品质、法治观念、责任担当、一丝不苟、精益求精的工匠精神，认识到会计数据的准确性对社会经济决策的重要性。增强对会计专业的认同感和自豪感；</li><li>⑦ 能熟练运用会计核心操作技能，培养学生动手能力，形成职业思维</li></ul>
2	会计基础	<ul style="list-style-type: none"><li>① 会计基本原理；</li><li>② 会计要素、会计等式、运用借贷记账法；</li><li>③ 会计凭证；</li><li>④ 企业基本经济业务核算；</li><li>⑤ 会计账簿；</li><li>⑥ 财产清查；</li><li>⑦ 财务会计报告编制；</li><li>⑧ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；</li><li>⑨ 植根中华深厚会计文明，传承“立信为本”的诚信传统与“马背银行”服务人民的红色基因，结合五粮液企业工匠典范，锻造学生诚信操守、制度自信与担当精神，实现专业能力与职业品格协同发展；</li><li>⑩ 能熟练运用会计基本原理和方法进行基本经济业务的核算，培养严谨的会计职业思维习惯，形成依法做账、核算的职业意识，具备分析企业常见财务现象的逻辑框架</li></ul>

序号	课程名称	主要教学内容与要求
3	经济学原理	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 经济学概念框架；</li> <li>② 微观经济学基础知识；</li> <li>③ 宏观经济学基础知识；</li> <li>④ 市场失灵与政府行为；</li> <li>⑤ 挖掘时事政治、从《管子》“轻重之术”到现代宏观调控，以脱贫攻坚中产业政策案例，融传统经济智慧与当代发展理念，育经世济民的经济学人，发挥课程思政育人功能；</li> <li>⑥ 能熟练运用经济领域的基本术语、基本理论解读经济领域的常见现象，培养良好的经济思维习惯</li> </ul>
4	大数据技术应用基础	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 大数据基本概念、发展历程、发展趋势；大数据分析基本方法；数据分析思维；</li> <li>② 数据库设计基础与基本步骤；</li> <li>③ MySQL 数据库概述、基本操作及表结构的操作；</li> <li>④ Python 语言基础；</li> <li>⑤ Pandas 数据分析与数据可视化基础；</li> <li>⑥ Python 爬虫基础；</li> <li>⑦ 大数据财税应用场景；</li> <li>⑧ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；</li> <li>⑨ 借助数据获取、清洗、分析和建模等典型场景与案例，引导学生树立诚信合规意识、激发创新精神、强化责任担当；</li> <li>⑩ 能熟练进行简单的数据处理，培养良好的数据思维和 数据素养</li> </ul>
5	经济法基础	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 法律基础；</li> <li>② 会计法律制度；</li> <li>③ 支付结算法律制度；</li> <li>④ 公司法律制度；</li> <li>⑤ 合伙企业法律制度；</li> <li>⑥ 合同法律制度；</li> <li>⑦ 劳动合同与社会保险法律制度；</li> <li>⑧ 挖掘法治精神、公平正义等思政元素从商鞅变法“明法审令”到现代经济法体系，以反垄断执法守护市场公平案例，融传统法治智慧与当代契约精神，育知法守正的经济法治人才；</li> <li>⑨ 能熟练运用法律手段解决问题，即知法、懂法和用法；培养学习财经法律兴趣、资料查阅能力以及基本的财经法律素养</li> </ul>
6	税法基础	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 税法基本原理；</li> <li>② 增值税核算；</li> <li>③ 消费税核算；</li> <li>④ 企业所得税核算；</li> <li>⑤ 个人所得税核算；</li> <li>⑥ 其他税种的核算；</li> <li>⑦ 通过讲解税收历史与政策,展现国家治理智慧；以诚信纳税案例，培育学生法治意识与责任感；结合税收服务民生实例，引导学生感悟税收“取之于民、用之于民”的本质，树立正确价值观；</li> <li>⑧ 能熟练运用税法知识进行各种税费的计算，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养</li> </ul>

序号	课程名称	主要教学内容与要求
7	统计基础	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 统计认知；</li> <li>② 统计调查；</li> <li>③ 统计整理；</li> <li>④ 统计常用指标分析；统计动态分析；统计指数分析；</li> <li>⑤ excel 在统计中的运用；</li> <li>⑥ 挖掘数据诚信、科学精神等思政元素，从《周官》“司书”会计到现代统计大数据分析，以人口普查员严谨采集数据案例，融传统计量智慧与当代实证精神，育求真致用的统计人，发挥课程思政育人功能；</li> <li>⑦ 能熟练运用统计方法，进行问题分析；培养学生数据收集与整理能力</li> </ul>
8	出纳业务操作	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 出纳岗位认知；</li> <li>② 库存现金结算业务办理；</li> <li>③ 银行存款结算业务办理；</li> <li>④ 挖掘诚信公正、职业道德等思政元素，引导学生关注出纳工作中的诚信原则与职业责任问题；</li> <li>⑤ 能熟练运用出纳相关知识，开展模拟操作、综合演练；培养学生数学运算与风险识别、防范能力</li> </ul>
9	企业管理基础	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 企业与企业组织，管理与企业管理，企业战略管理；</li> <li>② 企业营销管理；</li> <li>③ 企业生产管理；</li> <li>④ 质量与质量管理；</li> <li>⑤ 知识信息管理；</li> <li>⑥ 人力资源管理；</li> <li>⑦ 财务管理；</li> <li>⑧ 利用企业经营沙盘模拟综合能力实训实训室开展虚拟仿真实训；</li> <li>⑨ 挖掘社会责任、质量意识、产业生态等思政元素，借华为“狼性文化”融现代奋斗精神，挖掘传统智慧与当代实践中的思政元素；</li> <li>⑩ 能熟练运用企业管理相关理念，开展企业管理案例分析，培养管理思维和基本的管理能力</li> </ul>
10	财务机器人应用与开发	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 初识财务机器人，财务机器人开发平台和常用组件；</li> <li>② 发票业务机器人；</li> <li>③ 银行业务机器人；</li> <li>④ 报销业务机器人；</li> <li>⑤ 薪酬业务机器人；</li> <li>⑥ 销售业务机器人；</li> <li>⑦ 纳税业务机器人；</li> <li>⑧ 财务机器人项目综合开发；</li> <li>⑨ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；</li> <li>⑩ 挖掘终身学习、创新意识等思政元素，引导学生关注财务自动化变革中的职业发展问题；</li> </ul> <p>能熟练运用财务机器人的相关原理，进行各场景下的机器人使用，培养学生良好的数据思维和创新意识</p>

## 2. 专业核心课程

专业核心课程是根据岗位工作内容、典型工作任务设置的课程，是培养核心职业能力的主干课程。

开设企业财务会计、智慧化税费计算与申报、智能化成本核算与管理、大数据技术在财务中的应用、会计信息系统应用、财务大数据分析、企业内部控制、管理会计实务等必修课程（表3）。

表3：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	利用财务会计岗位实训平台，开展以下工作： ① 准确进行会计六要素的确认、计量、记录和报告； ② 按照相关规定编制和对外报送财务会计报告	① 财务会计概念框架； ② 会计要素核算方法和账务处理程序运用； ③ 财务会计报告编制； ④ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑤ 挖掘诚信守法、敬业奉公等思政元素，引导学生关注职业道德与财务伦理问题； ⑥ 能熟练运用财务会计岗位实训平台，进行企业日常会计交易和事项核算，培养学生对核算流程把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力
2	智慧化税费计算与申报	利用智慧税务管理平台，开展以下工作： ① 办理税务登记、变更，发票申购等业务； ② 计算应缴纳的增值税等各种税费，准确计量各项税费； ③ 准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报； ④ 按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险； ⑤ 按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续； ⑥ 根据网上申报系统产生的各种单据，确认各项税费； ⑦ 定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告	① 数字化时代下的税务管理； ② 增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报； ③ 各项税费的日常核算； ④ 企业所得税的预缴、年终汇算申报及核算等； ⑤ 税费报表的编制； ⑥ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑦ 挖掘依法纳税、公平正义等思政元素，开展税法宣传与模拟纳税活动，引导学生关注税务合规与社会责任问题； ⑧ 能熟练运用智慧税务管理平台进行税费的计算、申报与风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
3	智能化成本核算与管理	<p>利用智能化成本核算系统,开展以下工作:</p> <p>① 审核企业成本支出;</p> <p>② 归集和分配材料费用、人工费用、制造费用等,及时提供成本信息;</p> <p>③ 编制成本计划和成本报表;</p> <p>④ 编制成本分析报表,对异常情况判断和提出改进建议</p>	<p>① 智能化成本核算系统认知;</p> <p>② 成本核算原则和程序;</p> <p>③ 要素费用归集和分配;</p> <p>④ 产品成本计算方法;</p> <p>⑤ 成本报表编制;</p> <p>⑥ 成本分析与控制;</p> <p>⑦ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训;</p> <p>⑧ 挖掘成本意识、精益管理等思政元素,培养学生精益求精的工匠精神,并思考如何运用智能化手段提升资源效率、服务绿色发展,将成本管理实践与国家“双碳”目标紧密结合,提升服务经济社会发展的责任感;</p> <p>⑨ 能熟练运用智能成本核算系统,准确高效计算产品成本,合理进行成本管理和控制,养成爱岗敬业、热情服务的职业道德</p>
4	大数据技术在财务中的应用	<p>利用大数据实训平台,开展以下工作:</p> <p>① 对财务业务数据进行清洗,并用 Python 等大数据技术简单实现;</p> <p>② 对财务业务数据进行转换与描述,并用 Python 等技术简单实现;</p> <p>③ 对财务业务数据进行降维,并用 Python 等技术简单实现;</p> <p>④ 根据挖掘目标和数据形式建立模型,并用 Python 等技术实现数据可视化</p>	<p>① 大数据技术概述;</p> <p>② 数据挖掘;</p> <p>③ 认识数据;</p> <p>④ 数据预处理;</p> <p>⑤ 数据算法(分类、聚类、回归、时间序列分析与预测);</p> <p>⑥ 文本挖掘;</p> <p>⑦ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训;</p> <p>⑧ 挖掘数据安全、社会责任等思政元素,引导学生关注财务数据传输、数据安全防护的问题;</p> <p>⑨ 能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现,培养良好的数据思维和数据素养</p>

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
5	会计信息系统应用	<p>利用 ERP 业财一体信息系统，开展以下工作：</p> <p>① 设置业务流程及流程参数，配置流程权限；</p> <p>② 维护及稽核财务、业务期初数据；</p> <p>③ 总账、应收应付、固定资产等业务处理；</p> <p>④ 合同、采购、销售等业务处理；</p> <p>⑤ 值税等税费处理；</p> <p>⑥ 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析账务处理、财务报表编制及分析</p>	<p>① 初始化设置与设计；</p> <p>② 期初数据维护；</p> <p>③ 业务流程实施；</p> <p>④ 财务处理；</p> <p>⑤ 业务处理；</p> <p>⑥ 税务业务管理；</p> <p>⑦ 期末财务账务处理；</p> <p>⑧ 利用业财税融合实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑨ 挖掘终身学习、创新意识等思政元素，开展职业生涯规划活动，引导学生关注财务自动化变革中的职业发展问题；</p> <p>⑩ 能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能</p>
6	财务大数据分析	<p>利用财务大数据分析平台，开展以下工作：</p> <p>① 投资者角度财务分析及报告撰写；</p> <p>② 经营者角度财务分析及报告撰写；</p> <p>③ 资金分析与预测及报告撰写；</p> <p>④ 销售分析与预测及报告撰写；</p> <p>⑤ 费用分析与预测及报告撰写；</p> <p>⑥ 其他财务数据的分析及报告撰写</p>	<p>① 财务大数据分析基础知识；</p> <p>② 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析；</p> <p>③ 分部分析及总体分析报告撰写；</p> <p>④ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑤ 挖掘诚信经营、公众责任等思政元素，引导学生关注信息披露与公众利益问题，践行可持续发展观与社会责任，实现“数据分析力”与“价值观塑造”的深度融合；</p> <p>⑥ 能熟练运用财务大数据平台进行可视化数据呈现，数据的比较以及多维度分析，撰写分析报告，培养良好的数据思维和管理服务意识</p>

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
7	企业内部控制	<p>利用企业内部控制虚拟实训平台，开展以下工作：</p> <p>① 熟悉企业内部控制规范；</p> <p>② 了解经营和业务内容，评估业务财务风险；</p> <p>③ 合理运用企业内部控制手段、方法和措施设计业务活动流程和表单；</p> <p>④ 制订企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险；</p> <p>⑤ 评价企业内部控制实施效果</p>	<p>① 企业内部控制基本规范；</p> <p>② 企业内部控制应用指引主要内容；</p> <p>③ 小企业内部控制规范；</p> <p>④ 企业内部控制评价指引；</p> <p>⑤ 利用管理会计岗位综合实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑥ 挖掘规范管理、风险防范等思政元素，开展内部控制案例研讨与内控流程设计活动引导学生关注企业内部控制的重要性问题；</p> <p>⑦ 能熟练运用企业内部控制虚拟实训平台，进行企业主要业务的内部控制活动，培养风险意识和内部控制的思维以及参与管理、强化服务的意识</p>
8	管理会计实务	<p>利用数字化管理会计实训平台，开展以下工作：</p> <p>① 企业战略的制定；</p> <p>② 企业投资项目决策；</p> <p>③ 企业筹资方案决策；</p> <p>④ 企业预算的编制及审核；</p> <p>⑤ 企业营运管理决策；</p> <p>⑦ 企业成本管理；</p> <p>⑧ 企业绩效管理</p>	<p>① 管理会计概述；</p> <p>② 战略管理；</p> <p>③ 投融资管理；</p> <p>④ 预算管理；</p> <p>⑤ 成本管理；</p> <p>⑥ 营运管理；</p> <p>⑦ 绩效管理；</p> <p>⑧ 利用管理会计岗位综合能力实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑨ 挖掘规划意识、价值意识等思政元素，融合晋商“量入为出”的预算智慧与当代企业精益管理实践，通过成本控制与决策分析案例，引导学生传承勤俭节约传统，塑造职业道德，践行价值创造使命；</p> <p>⑩ 能熟练运用数字化管理会计实训平台，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力</p>

### 3. 专业拓展课程

专业拓展课程是对接会计、审计及税务服务行业前沿，根据学生发展需求横向拓展和纵向深化的课程，提升学生的综合职业能力。

结合地方产业特色和专业实际情况，专业拓展课程（必修课程）开设审计基础、初级会计电算化、财务管理实务、会计专业技术资格

（初级会计实务）、会计专业技术资格（经济法基础）、财务共享服务实务等课程（表4）。

表4：专业拓展课程（必修课程）主要教学内容与要求

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	审计基础	利用审计基础实训平台，开展以下工作： ① 协助制定审计计划； ② 执行内部控制测试； ③ 运用审计程序收集审计证据； ④ 编制审计工作底稿； ⑤ 识别财务舞弊迹象并提出建议； ⑥ 撰写审计报告初稿	① 审计的概念与审计职业岗位，审计的功能与作用； ② 审计计划，审计方法，审计证据与审计工作底稿； ③ 销售与收款循环审计； ④ 购货与付款循环审计； ⑤ 存货与仓储循环审计； ⑥ 筹资与投资循环审计； ⑦ 货币资金审计； ⑧ 审计报告的撰写； ⑨ 从商鞅“立木为信”看审计诚信根基，借焦裕禄严审财务显担当，融传统智慧与现代审计精神育德才兼备人才； ⑩ 能熟练运用审计相关理论，开展审计案例分析；培养学生数据收集与整理能力
2	初级会计电算化	利用用友会计信息化系统，开展以下工作： ① 建立企业账套； ② 处理日常凭证录入、审核与过账； ③ 生成会计报表； ④ 进行工资、固定资产、进销存等模块的初始化与业务处理； ⑤ 执行期末结账与数据备份； ⑥ 利用财务软件辅助税务申报	① 系统初始化：账套建立、权限分配、基础档案设置； ② 日常业务处理：凭证填制、审核、记账、错误更正； ③ 模块应用：工资计算与发放、固定资产折旧、购销存业务流转； ④ 期末处理：自动转账、损益结转、结账流程； ⑤ 报表系统：自定义报表模板、公式设置与数据生成； ⑥ 税务电算化：发票管理、纳税申报表生成与导出； ⑦ 挖掘信息安全意识，精益求精的工匠精神； ⑧ 结合虚开发票案例警示涉税风险，培养诚信纳税意识

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
3	财务管理 实务	<p>利用财务管理实训平台，开展以下工作：</p> <p>① 认知财务管理基本知识；</p> <p>② 认知货币时间价值观念；</p> <p>③ 进行筹资管理；</p> <p>④ 进行投资管理；</p> <p>⑤ 进行营运资金管理；</p> <p>⑥ 进行利润分配管理</p>	<p>① 财务管理基本知识；</p> <p>② 货币时间价值观念；</p> <p>③ 筹资管理；</p> <p>④ 投资管理；</p> <p>⑤ 营运资金管理；</p> <p>⑥ 利润分配管理；</p> <p>⑦ 利用财务管理综合技能实训室开展虚拟仿真实训；</p> <p>⑧ 深植中华商业诚信传统，融合现代企业合规文化典范，强化风险意识与责任担当，开展财务策划与风险评估活动，树立正确的财富观，发挥课程思政育人功能；</p> <p>⑨ 能熟练运用财务管理实训平台，进行筹资、投资、营运资金、利润分配等财务活动的管理，培养管理思维以及强化服务的意识</p>
4	会计专业技术资格 (初级会计实务)	<p>利用仿真平台，进行企业日常经济业务的会计核算：</p> <p>① 运用会计准则和会计基础理论，完成从建账、填制与审核凭证、登记账簿到编制财务报表的全套账务处理流程；</p> <p>② 进行资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润六大会计要素的确认、计量与记录；</p> <p>③ 进行成本核算基础工作（如材料、人工、制造费用的归集与分配）；</p> <p>④ 编制资产负债表、利润表等基本财务报表。</p>	<p>① 掌握主要资产、负债、所有者权益的核算；</p> <p>② 掌握收入、费用和利润的确认、计量与核算；</p> <p>③ 掌握收入、费用和利润的确认、计量与核算；</p> <p>④ 掌握产品成本核算的主要方法；</p> <p>⑤ 掌握财务报告的编制基础；</p> <p>⑥ 具备初级会计专业技术资格要求的实务操作能力，培养数据思维和规范意识；</p> <p>⑦ 深植“不做假账”的职业底线，强化责任意识，恪守会计准则，理解会计在经济活动中的监督与服务功能，培养严谨细致、客观公正的职业素养</p>

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
5	会计专业技术资格 (经济法基础)	运用经济法律知识,识别和分析企业设立、运营、交易、用工、纳税等环节中的法律问题与风险: ① 依据相关法律法规,处理合同订立与履行、票据使用、社会保险缴纳、税款计算与申报等基础法律事务。 ② 运用劳动法、劳动合同法知识,处理劳动关系建立、履行、变更、解除过程中的基础法律问题。 ③ 依据税收法律制度,进行主要税种(增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等)的基础计算与申报。 ④ 理解并遵守会计法律制度和支付结算法律制度,规范会计行为与资金结算活动。	① 掌握会计法律制度; ② 掌握支付结算法律制度; ③ 掌握货物和劳务税法律制度; ④ 掌握所得税法律制度; ⑤ 掌握财产和行为税法律制度; ⑥ 掌握税收征收管理法律制度; ⑦ 掌握劳动合同与社会保险法律制度; ⑧ 弘扬契约精神与法治观念,融合现代企业合规经营理念,强化依法纳税意识、劳动者权益保护意识和社会责任担当; ⑨ 具备初级会计专业技术资格要求的法律应用能力和风险防范意识,培养规则意识和法治思维

结合地区和学校特色,开设人工智能概论、编程入门、EXCEL在会计中的应用、多媒体软件制作、优秀企业文化、人力资源管理、市场营销、数据资产管理、财政金融基础、个人理财规划、电子商务基础、区块链技术与应用、转本专业英语、商务英语、企业预算管理实务、企业预算管理实务、财税会计师应用、会计信息化应用师等任选课程(表5)。

表5:专业拓展课程任选课程开设情况

序号	课程名称	课程形式	开设学期	学时	实践学时	学分	选课形式
1	人工智能概论	线下课程	1、2	34	17	2	专业任选 (二选一)
	编程入门	线下课程	1、2	34	17	2	
2	EXCEL在会计中的应用	线下课程	6	48	24	3	专业任选 (二选一)
	多媒体软件制作	线下课程	6	48	24	3	
3	优秀企业文化	线下课程	7	34	17	2	专业任选 (二选一)
	人力资源管理	线下课程	7	34	17	2	
4	市场营销	线下课程	9	28	14	2	专业任选 (二选一)
	数据资产管理	线下课程	9	28	14	2	
5	财政金融基础	线下课程	8	51	24	3	专业任选 (二选一)
	个人理财规划	线下课程	8	51	24	3	
6	电子商务基础	线下课程	8	34	17	2	专业任选 (二选一)
	区块链技术与应用	线下课程	8	34	17	2	

7	转本专业英语	线下课程	8	34	14	2	专业任选 (二选一)
	商务英语	线下课程	8	34	14	2	
8	企业预算管理实务	线下课程	9	56	28	4	专业任选 (二选一)
	智能会计	线下课程	9	56	28	4	
9	财税会计师应用	线下课程	7	68	34	4	专业任选 (二选一)
	会计信息化应用师	线下课程	7	68	34	4	
合 计				387	189	24	

### (三) 实践性教学环节

实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动、军训等形式，公共基础课程和专业课程等都要加强实践性教学。

#### 1. 实训

在校内外结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，对接真实职业场景或工作情境，在实践中提升学生专业技能、职业能力、劳动品质和劳动安全意识。

开设财务会计岗位项目单项技能实训、智能财务共享服务综合能力实训、企业经营沙盘模拟综合能力实训、智能出纳业务单项技能实训、管理会计岗位综合能力实训等单项技能实训、综合能力实训、生产性实训项目（表6）。

表6：实训项目主要教学内容与要求

序号	实训项目名称	主要教学内容与要求	实训类型
1	财务会计岗位项目 单项技能实训	① 掌握企业日常经济业务的会计核算流程，能独立完成凭证填制与审核； ② 熟练运用财务软件进行账务处理，确保账证、账账、账表相符； ③ 理解会计准则，规范编制资产负债表、利润表等基础报表	单项技能实训 / 依托旺达财务现代学徒制生产性实训基地进行生产性实训
2	智能财务共享服务 综合能力实训	① 熟悉财务共享中心业务流程，掌握费用报销、应付账款等模块操作； ② 运用OCR、RPA等智能工具处理票据，提升自动化核算效率； ③ 分析共享服务数据，识别财务风险并提出优化建议	综合能力实训 / 依托旺达财务现代学徒制生产性实训基地进行生产性实训

3	企业经营沙盘模拟 综合能力实训	① 模拟企业全流程运营，制定生产、采购、销售等环节决策； ② 运用财务数据监控经营状况，平衡现金流与利润目标； ③ 培养团队协作与战略思维，提升企业资源配置能力	综合能力实训
4	智能出纳业务 单项技能实训	① 掌握现金收付、银行结算等基础出纳操作，规范使用票据； ② 运用智能出纳系统处理资金业务，确保账实核对准确； ③ 熟悉支付结算法规，识别并防范出纳岗位操作风险	单项技能实训
5	管理会计岗位 综合能力实训	① 运用成本性态分析、本量利模型进行经营预测与决策； ② 编制全面预算并监控执行，开展差异分析与绩效评价； ③ 利用 BI 工具可视化呈现管理会计报告，辅助管理层决策	综合能力实训 / 依托旺达财务现代学徒制生产性实训基地进行生产性实训

## 2. 实习

在会计、审计、税务服务行业的集团企业财务共享服务中心、社会财务共享服务中心、会计师事务所、税务师事务所、代理记账公司以及中小微企业进行实习，开设认识实习和岗位实习。学校建立稳定、够用的实习基地，选派专门的实习指导教师和人员，组织开展专业对口实习，加强对学生实习的指导、管理和考核。

实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，注重理论与实践一体化教学。根据技能人才培养规律，结合企业生产周期，优化学期安排，灵活开展实践性教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》和相关专业岗位实习标准要求。

## 八、教学进程及学时安排

### （一）教学时间表（按周分配）

学期	学期周数	理论与实践教学		实践性教学环节		机动周
		授课周数	考试周数	实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动、军训等	周数	
一	20	17	1	军事理论与军训	1	1
二	20	17	1	认识实习	1	1
三	20	17	1	财务会计岗位项目单项技能实训（I）	1	1

四	20	17	1	财务会计岗位项目单项技能实训（II）	1	1
五	20	17	1	智能财务共享服务综合能力实训	1	1
六	20	17	1	企业经营沙盘模拟综合能力实训	1	1
七	20	17	1	智能出纳业务单项技能实训	1	1
八	20	17	1	管理会计岗位综合能力实训	1	1
九	20	14	1	毕业设计	4	1
十	20	0	0	岗位实习	18	2
合计	200	150	9		30	11

## （二）专业教学进程安排表（见附件）

## （三）学时安排表

序号	课程类别	学时	占比	要求
1	公共基础课程	1876	37.65%	不少于总学时的25%
2	专业课程	2207	44.29%	/
3	实践性教学环节	900	18.06%	/
总学时		4983	/	/
其中：选修课程		528	10.60%	不少于总学时的10%
其中：实践性教学		2542	51.01%	不少于总学时的50%

说明：实践性教学学时包括采用理实一体化形式进行教学的实践学时和集中实践形式进行教学的实践学时。

## 九、教学基本条件

### （一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

#### 1. 队伍结构

专业专任教师 20 人，本专业在校学生数 462 与本专业专任教师数比例达到 23:1，“双师型”教师占专业课教师数比例达 80%，高级职称专任教师 8 人，比例达到 40%。

专任教师队伍充分考虑职称、年龄，形成了合理的梯队结构。整合了校内外优质人才资源，选聘了企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

大数据与会计专业目前有苏州市旺达现代学徒制项目，建设有常熟市教学创新团队，形成了一支结构合理、能力过硬的师资队伍。

表 7：专业教学团队一览表

序号	姓名	类型	学历/学位	职称	双师型称号
1	鞠祖萍	专业带头人	大学本科	副高(高级讲师)	财经商贸专业中级双师型
2	魏丽珍	专业专任教师	大学本科	副高(高级讲师)	无
3	薛羽	专业专任教师	大学本科	副高(高级讲师)	无
4	顾文英	专业专任教师	研究生	中教高级	财经商贸专业初级双师型
5	邹文英	专业专任教师	大学本科	高级讲师	财经商贸专业中级双师型
6	刘瑚	专业专任教师	大学本科	高级讲师	财经商贸专业中级双师型
7	沈严	专业专任教师	大学本科	高级讲师	财经商贸专业中级双师型
8	褚润贞	专业专任教师	研究生	高级讲师	财经商贸专业中级双师型
9	朱丽新	专业专任教师	大学本科	中小学一级	财经商贸专业初级双师型
10	殷志芳	专业专任教师	大学本科	中小学一级	财经商贸专业初级双师型
11	吕兆明	专业专任教师	大学本科	中级讲师	无
12	唐陈坎	专业专任教师	大学本科	中小学一级	财经商贸专业初级双师型
13	查玉兰	专业专任教师	大学本科	中小学一级	财经商贸专业初级双师型
14	吴健	专业专任教师	大学本科	中小学一级	财经商贸专业初级双师型
15	常鸽	专业专任教师	大学本科	中级讲师	财经商贸专业中级双师型
16	周勤芳	专业专任教师	大学本科	中级讲师	无
17	俞福明	专业专任教师	大学本科	中小学一级	财经商贸专业初级双师型
18	刘丹丹	专业专任教师	大学本科	初级	财经商贸专业初级双师型
19	周颖芳	专业专任教师	工程硕士	中级讲师	财经商贸专业中级双师型
20	袁花	专业专任教师	研究生	高校讲师	财经商贸专业初级双师型
21	王春明	企业兼职教师	大学本科	高级会计师	无
22	邹丽娟	企业兼职教师	大专	会计师	无
23	万晶晶	企业兼职教师	大学本科	会计师	无
24	朱燕	企业兼职教师	大专	会计师	无
25	顾秋平	企业兼职教师	大专	会计师	无
26	秦艳	企业兼职教师	大学本科	会计师	无
27	高红艳	企业兼职教师	大学本科	会计师	无
28	王琴	企业兼职教师	大学本科	会计师	无

## 2. 专业带头人

专业带头人鞠祖萍具有本专业高级讲师职称，取得会计师技术资格证书，苏州市优秀教学工作者，苏州市教师技术能手，苏州市财经商贸组成员，常熟市财经商贸组组长，从事会计类专业教学 25 年以上，获得江苏省职业院校会计类技能大赛教师组比赛二等奖 2 次，2012-2025 年连续指导学生获得江苏省、苏州市职业院校会计类技能大赛奖项，在本专业改革发展中能起到引领作用。教学设计、专业研究能力和社会服务能力强，组织开展教科研工作能力强，能够较好地把握会计行业发展态势，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际。

### 3. 专任教师

专任专业教师共 20 人。本专业的专任教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；全部具有教师资格和助理会计师、会计师、注册会计师、经济师等专业技术资格；具有会计学相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或实训基地实训，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

### 4. 兼职教师

本专业兼职教师主要从行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，均具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

本院外聘教师情况如下：

1) 聘请王春明（常熟市珠算协会会长）、秦艳（江苏省代理记账协会的副会长、常熟市旺达财务服务有限公司总经理）担任会计专业产业教授；

2) 8 名兼职教师主要从学徒制项目合作企业（常熟市旺达财务服务有限公司）选聘，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，主要承担学徒制项目课程的实训教学、实习指导教学任务。按照学校“十四五”教师发展规划，依托外聘教师管理规定，确保五年制高职教育质量提升，逐步加强外聘教师队伍建设。

## （二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实训实习基地。

### 1. 专业教室

学校被评为江苏省智慧校园，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施，具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。教室配备鸿合智能交互平板、多媒体计算机、音响设备。具有应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

### 2. 校内外实验、实训场所

校内外实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施（含虚拟仿真实训场景等）先进，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足财务会计岗位项目单项技能实训、智能财务共享服务综合能力实训、企业经营沙盘模拟综合能力实训、智能出纳业务单项技能实训、管理会计岗位综合能力实训等实验、实训活动，在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表 8：校内外实训场所基本情况

序号	校内外实验、实训场所	主要设施设备配备建议	主要功能
1	企业经营沙盘模拟实训室	配置多媒体中控台；计算机 1 台/人、安装教学管理系统以及相关ERP实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具等设施设备；互联网接入或WiFi环境	用于开展模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等的实训教学
2	智能财会实训室	配备隔断式工位台、计算机 1 台/人、安装教学管理系统以及相关会计应用技术实训软件平台系统、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi环境	用于开展编制记账凭证、登记账簿、成本计算、编制财务会计报表、税费申报与税务管理、成本分析等的实训教学
3	业财税融合实训室	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板，计算机 1 台/人、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi环境；安装教学管理系统、业财税融合仿真实训软件操作系统、互联网接入或WiFi环境	用于开展模拟费用报销、采购付款、销售收款、资产共享、薪酬共享、总账共享、共享运营、影像档案、资金共享、核算共享应用场景等的实训教学
4	管理会计岗位综合能力实训室	配备多媒体中控台，计算机 1 台/人、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi环境；安装教学管理系统、管理会计专业技能项目教学训练软件系统等	用于开展阅读和分析财务会计报表、成本管理分析、纳税申报与管理分析、内部控制制度管理分析、财务与经营风险分析、绩效评价与分析等的实训教学
5	智能财务共享服务综合能力实训室	配置实训工作台，计算机 1 台/人、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi环境；安装教学管理系统、财务共享仿真实训软件操作系统、互联网接入或WiFi环境	用于开展票据识别与整理、共享服务作业、BPM 工作流程设计、云税务等的实训教学

6	财务大数据实训室	配备多媒体中控台、计算机1台/人、投影设备和音响设备、互联网接入或WiFi环境；安装会计信息系统应用软件、大数据应用平台及财务大数据分析平台等设备，设施互联网接入或WiFi环境	用于开展大数据技术在财务场景下的采集、处理、分析与可视化、UiPath/Python自动化脚本开发、企业价值评估、风险预测等深度分析的实训教学
7	专业特色建设项目实训室	学校根据中、高职财会技能大赛赛项要求，配置相应实训设备和考核训练平台系统；根据所确定的职业资格或职业技能等级证书，配置相应实训教学设备和考核训练平台系统；根据本校专业建设特色化要求配置相应实训室，所有实训项目所需软件均可以通过我校会计数字化资源库中的数字化实训教学平台进行操作	

### 3. 实习场所

符合教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4号）、教育部等六部门印发的《职业学校校企合作促进办法》（教职成〔2018〕1号）等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供企事业单位及代理记账公司、会计师事务所、税务师事务所、管理咨询公司等中介服务机构与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可满足学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表 9：主要实习场所基本情况

序号	合作单位名称	主要提供的岗位	合作模式
1	常熟市旺达财务服务有限公司	会计助理/25人	苏州市职业教育现代学徒制项目 常熟市职业教育现代化实训基地 常熟市职业教育优秀岗位实习企业
2	常熟通友信息技术有限公司	财务软件实施维护工程师/8人	常熟市职业教育优秀岗位实习企业
3	常熟莘联会计师事务所	会计助理/5人	岗位实习
4	常熟市国瑞税务师事务所	会计助理/5人	岗位实习
5	常熟市诺宇财务管理有限公司	会计助理/5人	岗位实习
6	常熟市方信财务管理咨询有限公司	会计助理/5人	岗位实习

### （三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

#### 1. 教材选用

学校严格落实《江苏联合职业技术学院教材建设与管理实施办法》，制定《江苏联合职业技术学院常熟分院教材建设管理办法》，构建“教研组推荐、系部审核、教学管理处审批”三级遴选机制，优先选用联院教材库中的国规、院规教材。对接行业新技术、新规范，引入数字教材、活页式教材等新形态，实现动态更新。同时，立足专业特色与人才培养需求，开发校本教材，将区域产业资源与校企合作成果转化为教学资源，切实提升教材的专业性与适用性。

#### 2. 图书文献配备

学校图书馆每年有专项经费购置专业图书，现有纸质图书 2 万余册，超星汇雅电子书 18 万册，兼顾传统纸质文献与数字资源优势，为师生提供多元化的学术资源服。专业类图书文献包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。

#### 3. 数字教学资源配置

学校建有泛雅教学平台、数字化学习平台、凤凰创壹数字化学习

平台等，建有大数据与会计专业资源库建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

表 10：精品课程建设情况

序号	课程名称	课程负责人	建设情况
1	《企业会计实务》	鞠祖萍	常熟市现代学徒制优秀课程
2	《纳税申报与会计处理》	邹丽娟	常熟市现代学徒制优秀课程
3	《出纳实务》	鞠祖萍	常熟市现代学徒制优秀课程
4	《市场营销》	孟娟	校精品课程
5	《电子商务基础》	王佳	校精品课程
6	《会计基础》	刘丹丹	校精品课程

## 十、质量保障

1. 依据江苏联合职业技术学院《关于深入推进五年制高等职业教育人才培养方案制（修）订工作的通知》及常熟分院《关于做好2025级五年制高职专业实施性人才培养方案研制及报审工作的通知》，加强专业调研及专业论证，科学制订实施性人才培养方案。

2. 依据江苏联合职业技术学院《五年制高职学生综合素质评价实施方案》《五年制高职学生综合素质评价指标》和常熟分院《全员导师制实施方案》，对学生五年全周期、德智体美劳全要素进行纵向与横向评价，引导学生积极主动发展，促进五年制高职学生个性化成长和多样化成才。

3. 依据常熟分院《课程标准（教学大纲）编写与管理规定》，在课程标准制定与滚动修订中，明确人工智能技术应用、数字化技能培养的具体要求，将 AI+ 课堂教学目标、数字化教学资源建设标准纳入课程标准体系，确保课程内容与数字化教学改革相适配。

4. 依据常熟分院《学校内部质量保证体系建设与运行实施方案》《学校教学质量监督工作办法》《学校教学评价实施办法》《教师教学质量评价办法》，对课堂质量、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设进行管理，并引进企业联动机制，通过教学实施、过程监

控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

5. 依据常熟分院《学校教学诊断与改进管理办法》，加强教学质量监控管理，持续推进课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进。

6. 依据常熟分院《关于进一步规范教学行为，提高课堂教学质量的实施意见》《学校督导质控员管理办法》，加强日常教学的运行与管理，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律，强化教学组织功能。

7. 依据常熟分院《关于进一步规范教师理论学习与教研活动的实施意见》，每两周召开一次教研活动，定期组织集体备课，开设公开课、示范课并集中评课，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

8. 常熟分院成立 AI、编程、机器人等精品社团，构建“人工智能赋能教育教学课程建设体系”，实现分层教学。学校对泛雅平台、学习通 APP、智慧课堂等基础教学平台进行了智能化升级，深度整合了 DeepSeek 等大模型技术，同时，国家级教学资源库、省级虚拟仿真实训基地为混合式教学提供强力支撑。学生可通过 AI 助教实现课程导航、资料检索、互动问答及个性化学习建议与资源推荐，提升学习效率。教师借助 AI 工具高效备课、自动生成知识图谱、互动习题，通过学情分析系统智能诊断学生测试结果，制定个性化教学策略。

9. 依据常熟分院《学校毕业生就业工作量化督导实施办法》，通过毕业生就业跟踪调研，对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况、企业满意度等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

## 十一、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，符合下列要求的，予以毕业：

1. 综合素质毕业评价等级达到合格及以上。

2. 根据本方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满 278 学分。

## 十二、其他事项

### （一）编制依据

1. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）；

2. 《教育部职业教育与成人教育司关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）；

3. 《职业教育专业目录》（2021年）；

4. 《职业教育专业简介》（2022年修订）；

5. 《职业教育专业教学标准》（2025年修（制）订）；

6. 《职业学校专业（类）岗位实习标准》；

7. 《关于深入推进五年制高职人才培养方案制（修）订工作的通知》（苏联院教〔2023〕32号）；

8. 《省教育厅关于印发五年制高等职业教育语文等十门课程标准的的通知》（苏教职函〔2023〕34号）；

9. 《江苏联合职业技术学院五年制高等职业教育大数据与会计专业指导性人才培养方案（2025版）》（苏联院教〔2025〕20号）；

10. 《江苏联合职业技术学院常熟分院五年制高等职业教育大数据与会计专业调研报告》。

### （二）执行说明

1. 学校深入校企合作企业和岗位生产一线开展调研，精准把握职业能力要求，将行业新方法、新技术、新工艺、新标准深度融入实施性人才培养方案。规范实施“4.5+0.5”人才培养模式，每学期教学周期为18周，其中第一至第九学期为在校理论学习与实践教学，第十学期为岗位实习。

2. 中国特色社会主义、心理健康与职业生涯（I）、哲学与人生、

职业道德与法治、历史、艺术按 18 周计算学时，其余公共基础课程按实际授课周数计算学时，每 16~18 学时折算 1 学分。专业课程按实际开设周数计算学时，每 16~18 学时折算 1 学分。实践性教学环节按实际开设周数计算学时，1 周为 30 学时，并折算 1 学分。

3. 公共基础课程，因集中实践周导致学时不足的部分会通过多元化教学形式补足。《中国特色社会主义》课程总学时不低于 36 学时，其中正常教学安排 32 学时，通过专题讲座补足 4 学时；《心理健康与职业生涯》课程总学时不低于 36 学时，其中正常教学安排 32 学时，通过网络课程补足 4 学时；《哲学与人生》课程总学时不低于 36 学时，其中正常教学安排 32 学时，利用网络课程补足 4 学时；《职业道德与法治》课程总学时不低于 36 学时，其中正常教学安排 30 学时，利用专题讲座的形式补足 6 学时；《地理》课程总课时不低于 64 学时，其中正常教学安排 34 学时，经开设经济地理，商业地理等社团类活动性课程以及利用网络培训补足 30 学时。《历史》课程总课时不低于 36 学时，其中正常教学安排 32 学时，利用网络培训补足 4 学时。

4. 坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政深度实施，充分发掘各类课程蕴含的思想政治教育资源，推动所有课程与思政教育有机融合，全面发挥课程育人功能。合理开设《劳动教育》，融入劳动思想，培育创新创业精神，在实习实践中嵌入劳动精神、劳模精神、工匠精神专题教育；开设《创新与创业教育》，锤炼学生创业思维与实践能力，助力创意落地；开设《体育与健康》，提升体能技能，培育规则、拼搏与协作意识，引导终身锻炼；开设《艺术》，提升审美与表现力，厚植人文底蕴，增强文化自信。同时通过开设专题课、举办讲座、开展主题实践、优化校园文化、组织社团活动和志愿者活动等多元举措，将“五育”要素（劳动精神、创新思维、心理素养、志愿精神、审美能力）融入人才培养全程，助力学生德智体美劳全面发展。

5. 学校紧密对接常熟区域经济发展与行业升级需求，基于办学定位和应用型人才培养目标，实施专业课程的模块化重构。通过引入真实生产项目与典型工作任务，将行业前沿的新技术、新工艺、新方法、新标准融入教学体系，创新开展项目式、情境式教学模式。同时，依托人工智能等数字技术推进课程教学的数字化转型，持续探索现代学徒制试点专业的课程体系创新。

6. 实践性教学中，军事理论与军训于第一学期开学前开展，为期1周；认识实习安排在第一学期，为期1周；毕业设计在第九学期，为期4周；岗位实习在第十学期，为期18周。其余实践性教学分散各学期有序进行，形成从基础认知到综合应用、校内历练到岗位实战的梯度链条，循序渐进提升实践能力，衔接职业发展需求。

7. 以学生兴趣与发展需求为导向，开设涵盖人文类、专业拓展类的任选课程。结合地区与校本特色，设置如中国会计文化、苏州民俗文化等特色内容，采用线上线下融合模式授课。考核突出过程性评价，综合作业、实践表现及学习成果进行评定，以激发学生主动性，提升综合素养。

8. 校内实践教学以职业能力培养为核心，贴合职业资格证书考核要求，将考证所需知识技能融入课程体系与实践环节，如将会计专业技术资格（初级）证书考核内容融入人才培养方案作为专业拓展必修课程开设；同时将“会计信息化应用师”（中级）、“财税会计师”（初级）等作为选修证书，融入专业拓展任选课程，鼓励学生积极报考高等级职业技能证书，拓展就业创业本领。通过模拟操作、项目实训等方式强化训练。同时推进通用能力训练，培养学生沟通、协作、信息处理等能力。

9. 岗位实习实施过程中学校严格执行教育部颁发的《职业学校学生实习管理规定》，与合作企业共同制定岗位实习计划、实习内容，共同商定指导教师，共同制定实习评价标准，共同管理学生实习工作。

10. 毕业设计强化实践导向，聚焦专业实操能力培养，围绕实际项目开展设计，注重成果应用价值与创新性。

11. 学生通过计算机、英语相关等级考试，或取得职业技能等级证书、1+X证书的，可依照常熟分院《学校学分奖励办法（试行稿）》获得学分奖励。

12. 根据教育部要求，以实习实训课为主要载体开展劳动教育，同时结合苏州市旺达现代学徒制开展集中教学实践环节，培养学生综合职业能力。将企业财务会计实务、智慧化税费计算与申报、财务大数据分析、内部控制与风险管理、财务机器人应用与开发等课程设置为现代学徒制的项目课程，采用校企联合培养模式，依托旺达财务现代化实训基地及校内相关实训平台，采用双导师制度进行授课及评价，并设置了与财税会计师对应的课程，逐步探索书证融通、课程融通的建设方向。

### （三）研制团队

序号	姓名	单位名称
1	朱正良	江苏联合职业技术学院常熟分院
2	鞠祖萍	江苏联合职业技术学院常熟分院
3	张喻玉	江苏联合职业技术学院常熟分院
4	王雷明	江苏联合职业技术学院常熟分院
5	徐瑛芝	江苏联合职业技术学院常熟分院
6	王英姿	苏州工学院
7	王春明	常熟市珠算协会
8	秦艳	常熟市旺达财务服务有限公司

附件：五年制高等职业教育大数据与会计专业教学进程安排表（2025级）

类别	序号	课程名称	学时及学分			周学时及教学周安排										考核方式			
			学时	实践教学学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查		
						17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1	17+1			14+4	18
公共基础课程	思想政治理论课程	1	中国特色社会主义	36	0	2	2										√		
		2	心理健康与职业生涯（I）	36	0	2		2									√		
		3	哲学与人生	36	0	2			2								√		
		4	职业道德与法治	36	0	2				2							√		
		5	思想道德与法治	48	16	3					3						√		
		6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	34	0	2							2				√		
		7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	0	3								3			√		
		8	形势与政策（专题讲座）	24	0	1									1		√		
	必修课程	9	语文	288	48	18	4	4	4	2	2	2					√		
		10	数学	256	24	16	4	4	2	2	2	2					√		
		11	英语	256	48	16	4	4	2	2	2	2					√		
		12	历史	72	4	4			2	2							√		
		13	体育与健康	288	256	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2		√		
		14	信息技术	128	64	8	2	2	2	2							√		
		15	艺术（音乐、美术）	36	12	2	1	1										√	
		16	心理健康与职业生涯（II）	16	0	1							1					√	
		17	地理	34	12	2			2									√	
		18	国家安全教育	16	4	1							1					√	
		19	劳动教育	16	4	1	1											√	
限选课程	20	中华优秀传统文化	17	4	1								1				√		
	21	创新与创业教育/就业与创业教育	14	8	1									1			√		
任选课程	22	心理健康教育/消费心理学	34	10	2						2						√		
	23	中国会计文化/苏州地方民俗文化	34	17	2								2				√		
	24	中国共产党简史/中国近现代史纲要	28	4	2									2			√		
	25	经济地理/灯谜	17	4	1						1						√		
	26	常熟红色地方文化/马克思主义基本原理	28	4	2										2		√		
公共基础课程小计			1876	543	115	20	19	18	14	11	11	6	8	8					
专业课程	专业平台课程	必修课程	1	会计基本技能	102	51	6	2	4									√	
			2	会计基础	102	51	6	6										√	
			3	经济学原理	68	34	4		4									√	
			4	大数据技术应用基础	68	34	4			4								√	
			5	经济法基础	68	34	4				4							√	
			6	税法基础	68	34	4				4							√	
			7	统计基础	68	34	4					4						√	
			8	出纳业务操作	68	34	4							4				√	
			9	企业管理基础	68	34	4							4				√	
			10	财务机器人应用与开发	68	34	4								4			√	
	专业核心课程	必修课程	11	企业财务会计（学徒制课程）	204	102	12			6	6							√	
			12	智慧化税费计算与申报（学徒制课程）	68	34	4					4						√	
			13	智能化成本核算与管理	102	51	6						6					√	
			14	大数据技术在财务中的应用	68	34	4							4				√	
			15	会计信息系统应用	68	34	4							4				√	
			16	财务大数据分析（学徒制课程）	68	34	4								4			√	
			17	企业内部控制（学徒制课程）	68	34	4									4		√	
			18	管理会计实务（学徒制课程）	56	28	4										4		√
			19	审计基础	68	34	4						4					√	
			20	初级会计电算化	68	34	4					4						√	
	专业拓展课程	任选课程	21	财务管理实务	68	34	4							4				√	
			22	会计专业技术资格（初级会计实务）	68	34	4								4			√	
			23	会计专业技术资格（经济法基础）	42	21	3									3		√	
			24	财务共享服务实务（学徒制课程）	56	28	4										4		√
			25	人工智能概论/编程入门	34	17	2	1	1										√
			26	EXCEL在会计中的运用/多媒体软件制作	48	24	3							3					√
			27	优秀企业文化/人力资源管理	34	17	2								2				√
			28	市场营销/数据资产管理	28	14	2										2		√
			29	财政金融基础/个人理财规划	51	24	3									3			√
			30	电子商务基础/区块链技术与应用	34	17	2									2			√
			31	转本专业英语/商务英语	34	14	2									2			√
			32	企业预算管理实务/智能会计	56	28	4										4		√
			33	财税会计师应用/会计信息化应用师	68	34	4								4				√
专业课程小计			2207	1099	133	9	9	10	14	18	15	22	19	17					
实践性教学环节	1	军事理论与军训	30	30	1	1周											√		
	2	认识实习	30	30	1		1周										√		
	3	财务会计岗位项目单项技能实训（I）	30	30	1			1周									√		
	4	财务会计岗位项目单项技能实训（II）	30	30	1				1周								√		
	5	智能财务共享服务综合能力实训	30	30	1					1周							√		
	6	企业经营沙盘模拟综合能力实训	30	30	1						1周						√		
	7	智能出纳业务单项技能实训	30	30	1							1周					√		
	8	管理会计岗位综合能力实训	30	30	1								1周				√		
	9	毕业设计	120	120	4										4周		√		
	10	岗位实习	540	540	18											18周	√		
实践性教学环节小计			900	900	30	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周	4周	18周				
合计			4983	2542	278	29	28	28	28	29	26	28	27	25	0				

说明：中国特色社会主义、心理健康与职业生涯（I）、哲学与人生、职业道德与法治、历史、艺术按18周计算学时，其余公共基础课程按16周计算学时，每16~18学时折算1学分。专业课程按实际开设周数计算学时，每16~18学时折算1学分。实践性教学环节按实际开设周数计算学时，1周为30学时，并折算1学分。